

NANCY JAZZ PULSATIONS RECRUTE UN.E DIRECTEUR.ICE

NANCY JAZZ PULSATIONS

Créé en 1973, Nancy Jazz Pulsations (NJP) est un festival historique d'automne, dédié au jazz et aux musiques actuelles. Chaque année, le festival réunit pendant 10 jours, à Nancy et son territoire une programmation exigeante et fédératrice, mêlant grandes scènes, salles, propositions "hors les murs" et tremplins pour les artistes émergents.

Du chapiteau de la Pépinière à l'Autre Canal, en passant par la Salle Poiriel, la Manufacture, l'Opéra, le Magic ou le Centre Malraux à Vandœuvre, le festival essaime dans toute la ville et invente sans cesse de nouvelles rencontres musicales.

L'équipe salariée du festival est constituée de 5 permanents (administration et billetterie, production, communication, partenariats, développement des publics). En période de festival, l'équipe s'élargit considérablement, rassemblant jusqu'à 450 personnes (salariés permanents, CDD, intermittents du spectacle et bénévoles).

Le budget annuel de l'association est d'environ 3,3 M€.

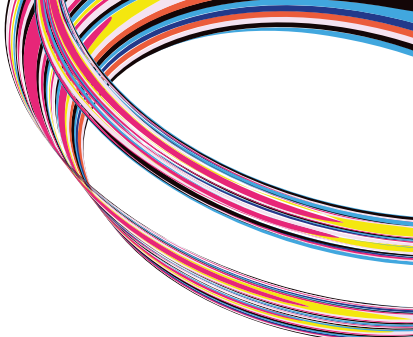
Fort de plus de cinquante ans d'histoire, d'un ancrage territorial affirmé sur la Métropole du Grand Nancy et d'une notoriété reconnue au niveau national, NJP est aujourd'hui engagé dans un nouveau cycle de développement. Celui-ci se traduit par la structuration de sa gouvernance, la clarification de son projet associatif et une ambition renouvelée de rayonnement territorial, national et transfrontalier. Il s'agit d'insuffler un nouveau souffle au festival, capable d'en préserver l'esprit tout en l'adaptant aux mutations économiques, sociales, culturelles, et écologiques contemporaines.



(CDI / temps plein / présentiel)

Sous l'autorité du bureau de l'association et du président du conseil d'administration, le.a directeur.ice aura pour mission de :

- Porter une vision stratégique globale du festival et en garantir l'unité artistique, économique et institutionnelle,
- Assurer la solidité économique de l'association et sécuriser son cadre juridique et administratif,
- Manager et fédérer les équipes permanentes et saisonnières,
- Développer et diversifier les partenariats publics et privés,
- Renforcer l'ancrage territorial, national et transfrontalier de NJP.



MISSIONS

Pilotage du projet

- Porter et faire évoluer le projet artistique et culturel de NJP, dans le respect de son identité et de son histoire,
- Garantir la cohérence artistique globale du festival, en lien avec la ou les personnes en charge de la programmation,
- Contribuer à l'inscription du festival dans un cadre de référence pluriannuel : orientations artistiques, coopérations, créations, commandes,
- Représenter NJP auprès des collectivités, des institutions, des réseaux professionnels et des médias,
- Porter une stratégie territoriale claire à l'échelle de la métropole, de la région Grand Est et de l'espace transfrontalier (Belgique, Allemagne, Luxembourg),
- Contribuer à la valorisation de la marque et de l'identité NJP.

Gestion administrative, financière et juridique

- Élaborer et piloter le budget de l'association et en garantir l'équilibre et la soutenabilité,
- Sécuriser les procédures administratives, juridiques et contractuelles (délégations, seuils d'engagement, prestataires),
- Assurer le dialogue social et le respect du cadre conventionnel applicable au spectacle vivant (CCNSVP).

Ressources humaines et management

- Encadrer, animer et fédérer une équipe permanente ainsi que les équipes saisonnières (CDD, intermittents, bénévoles),
- Consolider une organisation du travail efficace et clarifier les délégations internes, dans un esprit de dialogue et de cohésion,
- Assurer le suivi des obligations sociales et légales.

Développement des ressources et partenariats

- Développer et diversifier les partenariats privés, le mécénat d'entreprise et le mécénat citoyen,
- Consolider les relations avec les partenaires publics (collectivités, État, Région),
- Explorer de nouvelles sources de financement, notamment européennes et transfrontalières.

PROFIL

- Expérience confirmée de direction d'une structure culturelle et / ou associative, idéalement dans le champ des musiques actuelles ou du jazz,
- Compétences avérées en gestion administrative, financière et juridique,
- Culture artistique solide et connaissance des musiques actuelles et de leurs écosystèmes professionnels,
- Expérience du management d'équipe et capacité à fédérer dans un contexte d'évolution organisationnelle,
- Connaissance des dispositifs de financement européens et goût pour les coopérations transfrontalières,
- Aisance relationnelle et institutionnelle, capacité à représenter une structure auprès de partenaires variés (collectivités, État, entreprises, réseaux professionnels),
- Sens stratégique, rigueur, capacité d'écoute et de dialogue,
- Anglais indispensable, autres langues appréciées.
- Permis B.

CONDITIONS

- Poste en CDI à temps plein, à pourvoir au premier trimestre 2027.
- Localisation : Nancy et déplacements.
- Disponibilité soir et weekend, notamment en période de festival
- Statut : Selon la CCNSVP- Cadre Groupe 1.
- Rémunération : Salaire selon expérience et grille conventionnelle + 13e mois

Les candidatures (lettre de motivation et CV détaillé) sont à adresser au plus tard le 1 septembre 2026 exclusivement via [ProfilCulture](#) en cliquant sur "Postulez".



3→17 OCTOBRE 2026
**NANCY JAZZ
PULSATIONS**